Հաստատված է

ՀՀ ԳԱԱ հնագիտության և ազգագրության ինստիտուտ

ՊՈԱԿ-ի գիտխորհրդի 2021 թ. օգոստոսի 2*-*ի նիստի որոշմամբ

(արձանագրություն թ. \_\_\_\_\_\_)

**ՀՀ ԳԱԱ ՀՆԱԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱԶԳԱԳՐՈՒԹՅԱՆ ԻՆՍՏԻՏՈՒՏ ՊՈԱԿ-Ի**

**ԳԻՏԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳ**

1. **ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ**
2. Հայաստանի Հանրապետության գիտությունների ազգային ակադեմիայի (այսուհետ՝ ՀՀ ԳԱԱ) համակարգի կազմակերպություններում գիտահետազոտական, գիտաարտադրական, գիտատեխնոլոգիական, փորձակոնստրուկտորական, գիտամանկավարժական և այլ բնույթի հետազոտական աշխատանքներ կատարող անձը, որպես գիտական կազմակերպության գիտական աշխատող, պետք է անցնի ատեստավորում:
3. Սույն կանոնակարգով սահմանվում են ՀՀ ԳԱԱ հնագիտության և ազգագրության ինստի­տուտի գիտական աշխատողի զբաղեցրած գիտական պաշտոնին համապատասխանության հաստատման գործընթացը՝ որակավորման ընթացակարգը, գիտական պաշտոների տարակարգերը և որա­կա­վոր­ման չափանիշները, որոնք հիմք են հանդիսանում սահմանված կարգով պաշտոնների զբա­ղեց­ման և գիտական աշխատողների ատեստավորման համար:
4. Ատեստավորում անցկացնելու համար հիմք են «Գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքը, ՀՀ կառավարության 2001 թ. հոկտեմբերի 3-ի«Հայաստանի Հանրապետության գիտական կազմակերպություններում գիտական կադրերի որակավորման կարգը և գնահատման չափանիշները հաստատելու մասին» թիվ 935 որոշմամբ հաստատված գիտական կազմակերպություններում գիտական կադրերի որակավորման կարգը և գիտատեխնիկական գործունեության բազային ֆինանսավորման կարգը հաստատելու մասին» 1121-Լ որոշմամբ հաստատված նվազագույն պաշտոնային դրույքաչափի հաշվարկման գործակիցների աղյուսակում նշված գիտական կադրերի պաշտոնների տարակարգերը:
5. **Ատեստավորում**
6. Սույն կարգով կարգավորվում են գիտական աշխատողի, այդ թվում՝ համա­տեղության կարգավիճակով գիտական աշխատողների ատեստավորման գործընթաց­ներն ու հարաբերությունները:
7. Ատեստավորումը զբաղեցրած պաշտոնին գիտական աշխատողի մասնագի­տա­կան գիտելիքների և աշխատանքային ունակությունների համապատասխանության որո­շումն է:
8. Ատեստավորման նպատակն է.

ա/ գնահատել գիտական աշխատողի մասնագիտական պատրաստվածության աստիճանը և նրա կողմից ստացված գիտական արդյունքները,

բ/ պարզել գիտական աշխատողի մասնագիտական կարողությունների համապատասխանությունը նրա զբաղեցրած պաշտոնին:

Ատեստավորմանը երեք անգամ անհարգելի պատճառով չներկայանալը գիտական աշխատողին պաշտոնից ազատելու հիմք է հանդիսանում:

1. Գիտական աշխատողի հերթական ատեստավորումն անցկացվում է առնվազն հինգ տարին մեկ անգամ:
2. Գիտական աշխատողի արտահերթ ատեստավորումն իրականացվում է հերթական ատեստավորումից առնվազն մեկ տարի հետո սույն կարգի դրույթներին համաձայն՝ համապատասխան հիմքերի ի հայտ գալու պարագայում, աշխատողի անմիջական ղեկավարի և/կամ կազմակերպության ղեկավարի կողմից դրա վերաբերյալ պատճառաբանված գրավոր հիմնավորում ներկայացնելու դեպքում:
3. Աշխատողը ենթակա է նաև արտահերթ ատեստավորման, եթե նրա կողմից գի­տական հետազոտություններն իրականացվել են գիտա­կան կամ գիտատեխնիկական գործունեության շրջանակներում կնքված պայմանա­գրերին ոչ համապատասխան, ընթացիկ ժամանակահատվածում աշխատողը հնարավոր միջոցներ չի ձեռնարկել իր պարտականությունների պատշաճ կատարման և/կամ որակավորման բարձրացման ուղղությամբ, ինչպես նաև խախտվել են գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության հետ կապված հարաբերությունները կանոնակարգող այլ իրավական ակտերի պահանջները:

Ատեստավորման ենթակա չեն`

ա/ տվյալ պաշտոնը երկու տարուց պակաս ժամկետով զբաղեցնող գիտական աշխատողները, եթե նրանք նման ցանկություն չեն հայտնել,

բ/ հղի և մինչև երեք տարեկան երեխայի խնամքի արձակուրդում գտնվող գիտական աշխատողները, եթե նրանք նման ցանկություն չեն հայտնել,

գ/ պարտադիր զինվորական ծառայությունից վերադարձած գիտական աշխատողները` վերադառնալուց հետո մեկ տարվա ընթացքում, եթե նրանք նման ցանկություն չեն հայտնել,

ե) վարչական պաշտոններ զբաղեցնող աշխատողները (տնօրեն, փոխտնօրեն, գիտական քարտուղար, լաբորատորիայի վարիչ, բաժնի վարիչ, սեկտորի վարիչ, գիտական խմբի ղեկավար և այլն), որոնք մրցույթով անցնելու արդյունքում հրամանագրված են տվյալ պաշտոնում որոշակի ժամանակահատվածով:

1. Հղիության և երեխայի խնամքի արձակուրդում գտնվող գիտական աշխատողները ենթակա են ատեստավորման արձակուրդից վերադառնալուց հետո` ոչ շուտ, քան մեկ տարի հետո, եթե վերջիններս ավելի վաղ ատեստավորվելու ցանկություն չեն հայտնել:
2. Ատեստավորման ենթակա, սակայն արձակուրդում, գործուղման մեջ գտնվող, ինչպես նաև ժամանակավոր անաշխատունակ գիտական աշխատողները ենթակա են ատեստավորման աշխատանքի ներկայանալուց հետո` մեկամսյա ժամկետում:
3. Կազմակերպություններում ատեստավորումn անցկացվում է ըստ հետևյալ պաշտոնների՝
   1. Գիտական պաշտոններ.

ա/ գլխավոր գիտական աշխատող,

բ/ առաջատար գիտական աշխատող,

գ/ ավագ գիտական աշխատող,

դ/ գիտական աշխատող,

ե/ կրտսեր գիտական աշխատող,

զ/ ավագ լաբորանտ:

* 1. Ճարտարագիտատեխնիկական պաշտոններ:

Այն պաշտոնները, որոնք տարակարգված չեն գիտական աշխատողների տարակարգմամբ և նշված են այլ անվանումներով, և որոնց գործունեության բնույթը բավարարում է  «Գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության մասին» ՀՀ օրենքի 1-ին հոդվածի բ/ ենթակետի՝ գիտական աշխատողին ներկայացվող պահանջներին, պետք է անցնեն ատեստավորում, տարակարգվեն ու ներկայացվեն գիտաշխատաղների պաշտոնների տարակարգմամբ:

1. Տվյալ գիտական պաշտոնը բնորոշող չափանիշներին չբավարարող, սակայն պաշտոնը զբաղեցրած գիտաշխատողները չեն կարող մասնակցել տվյալ պաշտոնում ատեստավորմանը, այն ենթակա է փոփոխման:
2. **ԻՆՍՏԻՏՈՒՏԻ ԳԻՏԱԿԱՆ ԿԱԴՐԵՐԻ ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԸ**

1. Գիտական աշխատողի ատեստավորումը անցկացվում է առնվազն 5 տարին մեկ անգամ: Ատեստավորման անցկացման ժամանակացույցը սահմանվում է կազմակերպության ղեկավարի հրամանով և ատեստավորման ենթակա անձինք դրա մասին տեղեկացվում են ատեստավորման անցկացման սկզբից` առնվազն մեկ ամիս առաջ: Գիտական աշխատողների ատեստավորումը անցկացնելու համար ինստիտուտի գիտական անձնակազմի ներկայացուցիչներից տնօրենի հրամանով ստեղծվում է 7-ական անդամներից բաղկացած որակավորող երկու հանձնաժողով՝ համապատասխանաբար հնագիտություն, հնակենսաբանություն վիմագրագիտություն և ազգագրություն, ազգաբանություն, բանագիտություն բնագավառների համար: Նույն հրամանով ինստիտուտի տնօրենը հանձնաժողովներիի անդամներից նշանակում է հանձնաժողովի նախագահ և քարտուղար։
2. Որակավորման ենթակա անձանց ցուցակը և որակավորման համար ներկայաց­վող փատաթղթերի ձևերի փաթեթը հաստատում է ինստիտուտի գիտական խորհուրդը (Հավելված 1- 3, Ձև 1-5):
3. Ատեստավորման ենթակա գիտական աշխատողները ոչ ուշ, քան մեկ ամիս առաջ ծանուցվում են ատեստավորում անցնելու անհրաժեշտության մասին` լրացնելով ատեստավորում անցնելու տեղեկացման թերթիկը (Ձև N 1):
4. Ատեստավորումը անցկացնելուց առնվազն 15 օր առաջ հանձնաժողովին է ներկայացվում ատեստավորվող գիտական աշխատողի`

ա/ անմիջական ղեկավարի բնութագիրը նրա մասին, որում նշվում է գիտական աշխատողի կողմից նախորդ ատեստավորումից հետո կատարած աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և կատարողականների գնահատականները:

բ/ ատեստավորվող գիտական աշխատողը հանձնաժողովին ներկայացնում է իրեն վերաբերող տեղեկատվություն համաձայն ձև 2-ի:

1. Գիտական աշխատողը ատեստավորման պահից առնվազն մեկ շաբաթ առաջ պետք է ծանոթանա իր վերաբերյալ ներկայացված բնութագրին: Բնութագրին համաձայն չլինելու դեպքում գիտական աշխատողը ներկայացնում է գրավոր առարկություններ, որոնք բնութագրի հետ միասին փոխանցվում են ատեստավորման հանձնաժողովին:
2. Ատեստավորման ենթակա գիտական աշխատողի բնութագիրը, իր գործունեության վերաբերյալ տեղեկատվությունը, ատեստավորում անցնելու տեղեկացման թերթիկը մինչև ատեստավորման անցկացումը հանձնաժողովի քարտուղարը ներկայացնում է հանձնաժողովի անդամներին:
3. Հանձնաժողովն իրավասու է անցկացնելու որակավորումը, եթե նիստին մասնակ­ցում է հանձնաժողովի անդամների 2/3-ը:
4. Ատեստավորումն անցկացվում է գիտական աշխատողի անմիջական մասնակցությամբ՝ հարցազրույցի եղանակով: Հանձնաժողովը յուրաքանչյուր գիտաշխատողի հետ հարցազրույցն անցկացնում է առանձին:
5. Ատեստավորումն անցկացվում է գիտաշխատողի անմիջական ղեկավարի պարտադիր մասնակցությամբ: Հանձնաժողովը քննարկում է բնութագրի վերաբերյալ գիտաշխատողի գրավոր առարկությունները (այդպիսիք լինելու դեպքում):
6. Գիտաշխատողի հետ հարցազրույցն ավարտելուց հետո անցկացվում է փակ քվեարկություն: Հանձնաժողովի քվեարկությանը մասնակցած անդամների ձայների մեծամասնությամբ ընդունվում է որոշում: Ձայների հավասարության դեպքում որոշումն ընդունվում է որակավորվողի օգտին:
7. Փակ գաղտնի քվեարկության արդյունքներն ու հանձնաժողովի երաշխավորությունները գրանցվում են նիստի արձանագրության մեջ (ձև 4) և ատեստավորման թերթիկում (ձև 3), որոնք ստորագրում են նախագահը և տվյալ նիստին ներկա բոլոր անդամները:
8. Որակավորման հանձնաժողովի անդամի որակավորման դեպքում հանձնաժողովը որոշումն ընդունում է առանց նրա ներկայության` ընդհանուր կարգով:
9. Հանձնաժողովը որակավորվողին տալիս է «Համապատասխանում է զբաղեցրած պաշտոնին”, « Չի համապատասխանում զբաղեցրած պաշտոնին” գնահատականներից մեկը: Հանձնաժողովը կարող է տալ նաև գիտական կադրի պաշտոնի բարձրացման կամ իջեցման, պաշտոնից ազատելու, պաշտոնական դրույքաչափի բարձրացման, իջեցման կամ հավելավճարի սահմանման մասին երաշխավորություններ:
10. Ատեստավորման արդյունքներն ու հանձնաժողովի երաշխավորությունները նիստից հետո 5 օրվա ընթացքում ներկայացվում են կազմակերպության ղեկավարին, որոնք հիմք են հանդիսանում տվյալ գիտական աշխատողի պաշտոնի բարձրացման կամ իջեցման, պաշտոնից ազատման, պաշտոնական դրույքաչափի բարձրացման կամ իջեցման ու հավելավճարի սահմանման համար:
11. **ԳԻՏԱԿԱՆ ԿԱԴՐԵՐԻ ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ**
12. Գիտական կադրերի որակավորման գնահատման չափանիշներն այն պահանջներն են, որոնք ներկայացվում են տվյալ տարակարգը հայցող գիտական կադրին: Որակավորման գնահատման չափանիշները սահմանելիս հաշվի են առնվում նաև տվյալ գիտական կադրի տարակարգին համապատասխան պաշտոնեական պարտականությունները:
13. **Գլխավոր գիտաշխատողի պաշտոն կարող են զբաղեցնել`**

ա. ՀՀ ԳԱԱ իսկական և թղթակից անդամները.

բ. գիտությունների դոկտորի աստիճան և (կամ) պրոֆեսորի գիտական կոչում ունեցող գիտնականները, որոնք ղեկավարում են գիտական ուղղություն և (կամ) ստեղծել են գիտական դպրոց և ունեն առնվազն 15 տարվա գիտական աշխատանքի ստաժ:

Գլխավոր գիտական աշխատողը պետք է` ղեկավարի (կամ մասնակցի) կարևորագույն նշանակություն ունեցող գիտական հետազոտություններ (մշակումներ, նախագծեր), այդ թվում` գիտական և գիտատեխնիկական պետական ծրագրեր, առաջադրի հետազոտությունների (մշակումներ, նախագծեր) նոր ուղղություններ, որոշի դրանց իրականացման ուղիներն ու միջոցները, ընդհանրացնի հետազոտությունների (մշակումներ, նախագծեր) արդյունքները, որոշի դրանց օգտագործման ոլորտները, համակարգի այլ կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացվող գիտական և գիտատեխնիկական աշխատանքները, իրականացնի գիտական կադրերի պատրաստման և վերաորակավորման աշխատանքները:

Որակավորմանը նախորդող 5 տարիների համար գլխավոր գիտաշխատողի գործունեության գնահատման չափանիշների նվազագույն շեմն է.

Ա/ 12-ից ոչ պակաս հրատարակած աշխատությունների առկայություն, այդ թվում

* առնվազն երկու գիտական հոդված՝ ըստ «Institute for Scientific Information (ISI JCR)»-ի տվյալների ազդեցության գործակից (այսուհետ՝ ԱԳ)՝ ունեցող ամսագրերում,
* կամ առնվազն հինգ գիտական հոդված միջազգային գիտատեղեկատվական շտեմարաններում (այսուհետ՝ ՄԳՇ) ընդգրկված պարբերականներում *(«Science Citation Index Expanded (SCIE)», «Social Sciences Citation Index (SSCI)», «Emerging Sources Citation Index (ESCI)», «Arts&Humanities Citation Index (AHCI),*
* կամ մեկ՝ առնվազն 5 տպագրական մամուլ ծավալ ունեցող մենագրություն, կոլեկտիվ մենագրություն կամ գիտական աշխատություն՝ կամ գրքերի/ժողովածուների գլուխներ հրատարակված Web of Science գիտատեղեկատվական հարթակի գրքերի հղման ինդեքսի *(Book Citation Index)* հրատարակիչների ցանկում ներառված հրատարակչություններում[[1]](#footnote-1)։
* Առնվազն հինգ հոդված /առանց հեղինակակցի/ ԲՈԿ-ի ցանկում, արտերկրի գիտական հղման ազգային շտեմարաններում ընդգրկված պարբերականներում և ժողովածուներում։
* Ինստիտուտի գիտական խորհրդի կողմից երաշխավորված մեկ՝ առնվազն 5 տպագրական մամուլ ծավալ ունեցող մենագրություն, կոլեկտիվ մենագրություն կամ նյութերի, փոստաթղթերի ժողովածու, կատալոգ կամ այլ գիտական աշխատություն։[[2]](#footnote-2)

Բ/ Առնվազն 3 հրատարակված գիտական աշխատանքի (մենագրություն, հոդվածների ժողովածու) խմբագրում կամ անդամություն պարբերականների, ամսագրերի խմբագրական խորհուրդներին,

Գ/ Բազային ֆինանսավորմամբ իրականացվող առնվազն մեկ ծրագրի կամ ենթածրագրի ղեկավարում։

Դ/ Ներհայաստանյան, օտարերկրյա կամ միջազգային դրամաշնորհային կամ պայմանագրային ֆինանսավորմամբ կատարվող առնվազն մեկ գիտահետազոտական ծրագրի ղեկավարում։

Ե/ Միջազգային և հանրապետական առնվազն հինգ գիտաժողովի մասնակցություն` զեկուցումներով, առնվազն մեկ գիտաժողովի կազմակերպում (կազմկոմիտեի նախագահ)։

Զ/ Գիտությունների թեկնածուի աստիճան ստացած առնվազն 2 ասպիրանտի/հայցորդի ատենախոսության ղեկավարում, ինչպես նաև մասնակցություն գիտական կադրերի պատրաստմանը և դրանց որակավոր­ման բարձրացմանը, այդ թվում մասնակցություն մասնա­գի­տա­կան քննական և ընդունելության հանձնաժողովներին, Դասավանդում ԲՈՒՀ-ում, մագիստրական թեզերի ղեկավարում, դասընթացների ծրագրերի կազմում, գիտական քննար­կումների/մեթոդա­բա­նա­կան սեմինարների կազմակերպում և ղեկա­վարում:

1. **Առաջատար գիտական աշխատողի պաշտոն կարող են զբաղեցնել`**

ա. գիտությունների դոկտորի գիտական աստիճան և (կամ) պրոֆեսորի գիտական կոչում ունեցող գիտնականները.

բ. գիտությունների թեկնածուի գիտական աստիճան ունեցող գիտնականները, որոնք ունեն առնվազն 10 տարվա գիտական աշխատանքի ստաժ, տվյալ մասնագիտությամբ արժեքավոր գիտական աշխատանքներ, կարևոր նախագծեր և մշակումներ:

Առաջատար գիտական աշխատողը պետք է`

մասնակցի առանձին թեմաների և առաջադրանքների շրջանակներում կատարվող հետազոտություններին (մշակումներ, նախագծեր), ղեկավարի այդ հետազոտությունները (մշակումներ, նախագծեր) կատարող աշխատանքային խումբ կամ այլ գիտական կառուցվածքային ստորաբաժանում, հիմնավորի նոր հետազոտությունների (մշակումներ, նախագծեր) ուղղությունները և դրանց իրականացման եղանակները, մշակի աշխատանքային ծրագրեր, ընդհանրացնի հետազոտությունների արդյունքները, որոշի դրանց օգտագործման ոլորտները, մասնակցի գիտական կադրերի պատրաստմանը և դրանց որակավորման բարձրացմանը:

Որակավորմանը նախորդող 5 տարիների համար առաջատար գիտաշխատողի գործունեության գնահատման չափանիշների նվազագույն շեմն է.

Ա/ 10-ից ոչ պակաս հրատարակած աշխատությունների առկայություն, այդ թվում

* առնվազն երկու գիտական հոդված՝ ըստ «Institute for Scientific Information (ISI JCR)»-ի տվյալների ազդեցության գործակից (այսուհետ՝ ԱԳ)՝ ունեցող ամսագրերում,
* կամ առնվազն չորս գիտական հոդված միջազգային գիտատեղեկատվական շտեմարաններում (այսուհետ՝ ՄԳՇ) ընդգրկված պարբերականներում *(«Science Citation Index Expanded (SCIE)», «Social Sciences Citation Index (SSCI)», «Emerging Sources Citation Index (ESCI)», «Arts&Humanities Citation Index (AHCI),*
* կամ մեկ՝ առնվազն 5 տպագրական մամուլ ծավալ ունեցող մենագրություն, կոլեկտիվ մենագրություն կամ գիտական աշխատություն՝ կամ գրքերի/ժողովածուների գլուխներ հրատարակված Web of Science գիտատեղեկատվական հարթակի գրքերի հղման ինդեքսի *(Book Citation Index)* հրատարակիչների ցանկում ներառված հրատարակչություններում[[3]](#footnote-3)։
* Առնվազն հինգ հոդված /առանց հեղինակակցի/ ԲՈԿ-ի ցանկում, արտերկրի գիտական հղման ազգային շտեմարաններում ընդգրկված պարբերականներում և ժողովածուներում։
* Ինստիտուտի գիտական խորհրդի կողմից երաշխավորված մեկ՝ առնվազն 5 տպագրական մամուլ ծավալ ունեցող մենագրություն, կոլեկտիվ մենագրություն կամ նյութերի, փոստաթղթերի ժողովածու, կատալոգ կամ այլ գիտական աշխատություն։[[4]](#footnote-4)

Բ/ Առնվազն 2 հրատարակված գիտական աշխատանքի (մենագրություն, հոդվածների ժողովածու) խմբագրում կամ անդամություն պարբերականների, ամսագրերի խմբագրական խորհուրդներին։

Գ/ Բազային ֆինանսավորմամբ իրականացվող առնվազն մեկ թեմայի ղեկավարում։

Դ/ Ներհայաստանյան, օտարերկրյա կամ միջազգային դրամաշնորհային կամ պայմանագրային ֆինանսավորմամբ կատարվող առնվազն մեկ գիտահետազոտական ծրագրի ղեկավարում։

Ե/ Միջազգային և հանրապետական առնվազն չորս գիտաժողովի մասնակցություն զեկուցումներով։

Զ/ Գիտությունների թեկնածուի աստիճան ստացած առնվազն 1 ասպիրանտի/հայցորդի ատենախոսության ղեկավարում, ինչպես նաև մասնակցություն գիտական կադրերի պատրաստմանը և դրանց որակավոր­ման բարձրացմանը, այդ թվում մասնակցություն մասնա­գի­տա­կան քննական և ընդունելության հանձնաժողովներին, Դասավանդում ԲՈՒՀ-ում, մագիստրական թեզերի ղեկավարում, դասընթացների ծրագրերի կազմում, գիտական քննար­կումների/մեթոդա­բա­նա­կան սեմինարների կազմակերպում և ղեկա­վարում:

1. **Ավագ գիտական աշխատողի պաշտոնը կարող են զբաղեցնել`**

ա. գիտությունների դոկտորի գիտական աստիճան և (կամ) պրոֆեսորի գիտական կոչում ունեցող գիտնականները,

բ. գիտությունների թեկնածուի գիտական աստիճան ունեցող և առնվազն 10 տարվա գիտական աշխատանքի ստաժ ունեցող գիտնականները:

Ավագ գիտական աշխատողը պետք է`

մասնակցի գիտական թեմայի շրջանակներում կատարվող հետազոտություններին (մշակումներ, նախագծեր) և աշխատանքային խմբի կամ առանձին հետազոտություն­ների գիտական ղեկավարմանը, կազմակերպի գիտական թեմայի շրջանակներում գիտա­կան ու գիտատեխնիկական տեղեկատվության մշակման և վերլուծության աշխատանքները, իրականացնի հետազոտությունների (մշակումներ, նախագծեր) արդյունքների վերլուծության և ընդհանրացման աշխատանքներ:

Որակավորմանը նախորդող 5 տարիների համար ավագ գիտաշխատողի գործունեության գնահատման չափանիշների նվազագույն շեմն է.

Ա/ 8-ից ոչ պակաս հրատարակած աշխատությունների առկայություն, այդ թվում

* առնվազն երեք գիտական հոդված միջազգային գիտատեղեկատվական շտեմարաններում (այսուհետ՝ ՄԳՇ) ընդգրկված պարբերականներում *(«Science Citation Index Expanded (SCIE)», «Social Sciences Citation Index (SSCI)», «Emerging Sources Citation Index (ESCI)», «Arts&Humanities Citation Index (AHCI),*
* կամ մեկ՝ առնվազն 5 տպագրական մամուլ ծավալ ունեցող մենագրություն, կոլեկտիվ մենագրություն կամ գիտական աշխատություն՝ կամ գրքերի/ժողովածուների գլուխներ հրատարակված Web of Science գիտատեղեկատվական հարթակի գրքերի հղման ինդեքսի *(Book Citation Index)* հրատարակիչների ցանկում ներառված հրատարակչություններում[[5]](#footnote-5)։
* Առնվազն վեց հոդված /3-ն առանց հեղինակակցի/ ԲՈԿ-ի ցանկում, արտերկրի գիտական հղման ազգային շտեմարաններում ընդգրկված պարբերականներում և ժողովածուներում։
* Ինստիտուտի գիտական խորհրդի կողմից երաշխավորված մեկ՝ առնվազն 5 տպագրական մամուլ ծավալ ունեցող մենագրություն, կոլեկտիվ մենագրություն կամ նյութերի, փոստաթղթերի ժողովածու, կատալոգ կամ այլ գիտական աշխատություն։[[6]](#footnote-6)

Բ/ Առնվազն 1 հրատարակված գիտական աշխատանքի (մենագրություն, հոդվածների ժողովածու) խմբագրում:

Գ/ Բազային ֆինանսավորմամբ իրականացվող առնվազն մեկ թեմայի ղեկավարում,

Դ/ Մասնակցություն ներհայաստանյան, օտարերկրյա կամ միջազգային դրամաշնորհային կամ պայմանագրային ֆինանսավորմամբ կատարվող առնվազն մեկ գիտահետազոտական ծրագրի աշխատանքներին,

Ե/ միջազգային և հանրապետական առնվազն երեք գիտաժողովի մասնակցություն զեկուցումներով,

Զ/ առնվազն 1 ասպիրանտի/հայցորդի ատենախոսության ղեկավարում, ինչպես նաև մասնակցություն գիտական կադրերի պատրաստմանը և դրանց որակավոր­ման բարձրացմանը, դասավանդում ԲՈՒՀ-ում, մագիստրական թեզերի ղեկավարում, դասընթացների ծրագրերի կազմում, գիտական քննար­կումների/մեթոդա­բա­նա­կան սեմինարների կազմակերպում և ղեկա­վարում:

1. **Գիտական աշխատողի պաշտոնը կարող են զբաղեցնել`**

ա. գիտությունների թեկնածուի գիտական աստիճան ունեցող գիտնականները,

բ. մագիստրոսի կամ դիպլոմավորված մասնագետի որակավորում և առնվազն 5 տարվա գիտական աշխատանքի ստաժ ունեցող մասնագետները, ովքեր գիտական աշխատնքների կամ գյուտերի հեղինակ են:

Գիտական աշխատողը, որպես պատասխանատու կատարող, պետք է մասնակցի գիտական թեմայի շրջանակներում կատարվող հետազոտություններին (մշակումներ, նախագծեր), գիտական և գիտատեխնիկական տեղեկատվության ու հետազոտության արդյունքների մշակման, վերլուծության և ընդհանրացման աշխատանքներին:

Որակավորմանը նախորդող 5 տարիների համար գիտաշխատողի գործունեության գնահատման չափանիշների նվազագույն շեմն է.

Ա/ Առնվազն հինգ հոդված /3-ն առանց հեղինակակցի/ ԲՈԿ-ի ցանկում, արտերկրի գիտական հղման ազգային շտեմարաններում ընդգրկված պարբերականներում և ժողովածուներում։

Բ/ Բազային ֆինանսավորմամբ իրականացվող առնվազն մեկ թեմայի ղեկավարում կամ մասնակցություն թեմատիկ խմբի աշխատանքներին,

Գ/ Միջազգային կամ հանրապետական առնվազն երկու գիտաժողովի մասնակցություն զեկուցումներով կամ ստենդով:

Ե/ Մասնակցություն գիտական քննար­կումների/մեթոդա­բա­նա­կան սեմինարների աշխատանքներին։

1. **Կրտսեր գիտական աշխատողի պաշտոնը կարող են զբաղեցնել`**

ա. գիտությունների թեկնածուի գիտական աստիճան ունեցող գիտնականները,

բ. մագիստրոսի, դիպլոմավորված մասնագետի որակավորում ունեցող մասնագետները:

Կրտսեր գիտական աշխատողը պետք է մասնակցի գիտական թեմայի առանձին մասերի շրջանակներում կատարվող հետազոտություններին (մշակումներ, նախագծեր)` պատասխանատու կատարողի ղեկավարությամբ, կատարի տվյալ թեմայով գիտական և գիտատեխնիկական տեղեկատվության ուսումնասիրություն:

Որակավորմանը նախորդող 5 տարիների համար կրտսեր գիտաշխատողի գործունեության գնահատման չափանիշների նվազագույն շեմն է.

Ա/ Առնվազն չորս հոդված /2-ն առանց հեղինակակցի/ ԲՈԿ-ի ցանկում, արտերկրի գիտական հղման ազգային շտեմարաններում ընդգրկված պարբերականներում և ժողովածուներում։

Բ/ Մասնակցություն բազային ֆինանսավորմամբ իրականացվող առնվազն մեկ թեմատիկ խմբի աշխատանքներին կամ անհատական թեմայի կատարում,

Գ/ Միջազգային կամ հանրապետական առնվազն մեկ գիտաժողովի մասնակցություն զեկուցումներով կամ ստենդով :

**V. ԱՏԵՍՏԱՎՈՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈւՆՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՓՈւՄՆ Ու ԲՈՂՈՔԱՐԿՈւՄԸ**

1. Աշխատողի որակավորման գնահատման նպատակով իրականացված ատեստավորման արդյունքները կարող են գրավոր բողոքարկվել ատեստավորման արդյունքի հետ անհամաձայնություն ունեցող տվյալ աշխատողի և/կամ հանձնաժողովի անդամի կողմից՝ ատեստավորման թերթիկի տվյալներին ծանոթանալուց հետո հինգօրյա ժամկետում: Գրավոր բողոքը, բողոքարկման պատճառների նշումով, ներկայացվում է կազմակերպության ղեկավարին և ՀՀ ԳԱԱ համակարգում գործող ատեստավորման արդյունքների բողոքարկման հանձնաժողովին՝ վերջինիս կողմից քննության առնելու նպատակով:
2. Գրավոր բողոքը, այն ներկայացնելու օրը կամ մինչև հաջորդ աշխատանքային օրվա ավարտը, կազմակերպության ղեկավարի հանձնարարությամբ փոխանցվում է կազմակերպությունում գործող հանձնաժողովին:
3. Բողոքը ստանալու օրը կամ միչև հաջորդ աշխատանքային օրվա ավարտը հանձնաժողովի քարտուղարը Կազմակերպությունում տեսանելի ցուցանակի վրա հրապարակում է գրավոր բողոքի ներկայացման մասին տեղեկատվություն, որում նշվում է այն աշխատողի անունը, հայրանունը, ազգանունը և զբաղեցրած պաշտոնը, ում ատեստավորման արդյունքների վերաբերյալ ներկայացվել է գրավոր բողոք:
4. Կազմակերպությունում գործող հանձնաժողովի նախագահը կամ քարտուղարը գրավոր բողոքը ստանալուց հետո երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում տվյալ աշխատողի որակավորման գնահատման նպատակով իրականացված ատեստավորման արդյունքում կազմված բոլոր անհրաժեշտ փաստաթղթերի և կից նյութերի լուսապատճենների փաթեթն ուղարկում է ՀՀ ԳԱԱ համակարգում գործող բողոքարկման հանձնաժողովին:
5. ՀՀ ԳԱԱ համակարգի բողոքարկման հանձնաժողովը տվյալ աշխատողի ատեստավորման վերաբերյալ փաստաթղթերի փաթեթը ստանալուն հաջորդող 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում քննության է առնում ներկայացված գրավոր բողոքը:
6. Գրավոր բողոքը քննության առնելիս և որոշում ընդունելիս քննարկմանը չի մասնակցում ՀՀ ԳԱԱ այն անդամը, որը տվյալ ատեստավորմանը մասնակցել է որպես հանձնաժողովի անդամ:
7. Գրավոր բողոքը քննության առնելիս ՀՀ ԳԱԱ բողոքարկման հանձնաժողովն ուսումնասիրում է ատեստավորման վերաբերյալ կազմված բոլոր անհրաժեշտ փաստաթղթային տվյալները, ատեստավորման իրականացման ժամանակ սահմանված ընթացակարգային դրույթների պահպանվածությունը, անհրաժեշտության դեպքում հրավիրում և լսում է բողոք ներկայացրած անձին, ինչպես նաև աշխատողի անմիջական ղեկավարին և/կամ կազմակերպությունում գործող հանձնաժողովի ներկայացուցչին, որից հետո ընդունում է որոշում՝ «բողոքը մերժել» կամ «նշանակել նոր ատեստավորում»:
8. ՀՀ ԳԱԱ համակարգում աշխատողի որակավորման գնահատման նպատակով ատեստավորման արդյունքների բողոքարկման հանձնաժողովն իր ընդունած որոշումը, նույն կամ մինչև հաջորդ աշխատանքային օրվա ավարտը, ուղարկում է տվյալ կազմակերպություն, որի մասին իրազեկվում է բողոք ներկայացրած անձը: Պահանջի դեպքում բողոք ներկայացրած անձին տրամադրվում է արդյունքների բողոքարկման հանձնաժողովի կայացրած որոշման լուսապատճենը:
9. Աշխատողի որակավորման գնահատման նպատակով իրականացված ատեստավորման արդյունքները կարող են բողոքարկվել դատական կարգով:

Հավելված 1

ՀՀ ԳԱԱ հնագիտության և ազգագրության ինստիտուտ ՊՈԱԿ-ի գիտական

խորհրդի 2021թ. օգոստոսի *2-* ի նիստի որոշմամբ ընդունված գիտական աշխատողների

որակավորման ներքին կանոնակարգի և գնահատման չափանիշների

ՀՀ ԳԱԱ հնագիտության և ազգարության ինստիտուտ ՊՈԱԿ-ի 2021 թ.

որակավորման ենթակա գիտական աշխատողների ժամանակացույց

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| հ/հ | Ազգանուն, անուն, հայրանուն | Գիտական պաշտոնը | Գիտական աստիճանը | ստորաբաժ | Ատեստավորման ամ./օր/ժամ |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Հավելված 2

ՀՀ ԳԱԱ հնագիտության և ազգագրության ինստիտուտ ՊՈԱԿ-ի գիտական

խորհրդի 2021թ. օգոստոսի *2-* ի նիստի որոշմամբ ընդունված գիտական աշխատողների

որակավորման ներքին կանոնակարգի և գնահատման չափանիշների

Կարծիք

Վերջին որակավորումից կամ աշխատանքի ընդունվելուց հետո անցած ժամանակահատվածում գիտական աշխատողի աշխատանքային գործունեության և գիտական արդյունքների վերաբերյալ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Գիտաշխատողի ազգանուն, անուն, հայրանունը

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ստորաբաժանումը

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Գիտական պաշտոնը (որակավորման ժամանակահատվածում)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Տվյալ պաշտոնում աշխատելու ժամանակահատվածը

Որակավորվող գիտական աշխատողի մասնագիտական, գործնական և անձնային որակների մոտիվացված գնահատականը

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Գիտական աշխատողի մասնագիտական գործունեության արդյունքների գնահատականը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

—————————————————— ————————————————

(ստորոբաժ․ ղեկ․ ա.ա) (ստորագրություն)

Հավելված 3

ՀՀ ԳԱԱ հնագիտության և ազգագրության ինստիտուտ ՊՈԱԿ-ի գիտական

խորհրդի 2021թ. օգոստոսի *2-* ի նիստի որոշմամբ ընդունված գիտական աշխատողների

որակավորման ներքին կանոնակարգի և գնահատման չափանիշների

ՏԵՂԵԿԱՆՔ

գիտական աշխատողի 2016-2021 թվականների գիտական գործունեության արդյունքներն արտացոլող, որակավորման հանձնաժողովին հանձնված փաստաթղթերի վերաբերյալ

Ազգանուն, անուն, հայրանուն \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ստորաբաժանումը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

գիտական պաշտոնը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

գիտ. աստիճանը և կոչումը (պաշտպան. տարին) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Գիտական աշխատողի կողմից կատարվող ուսումնասիրության թեմատիկան.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Գիտական աշխատանքների ցանկն ըստ ձև 1-ի (կցված է):
2. Գիտական աշխատողի մասնակցությամբ (նշելով կարգավիճակը՝ ղեկավար, կատարող) կատարված/ընթացքի մեջ գտնվող դրամաշնորհների, պայմանագրերի, համաձայնագրերի ցանկն ըստ ձև 2-ի (կցված է) :
3. Գիտական աշխատողի մասնակցությամբ գիտական միջոցառումների ցանկն ըստ ձև 3-ի (կցված է):
4. Տվյալներ գիտական միջոցառումների կազմակերպման աշխատանքներին մասնակցության մասին ըստ ձև 4-ի (կցված է):
5. Տվյալներ գիտա-կրթական գործունեության մասին ըստ ձև 5-ի (կցված է):
6. Տվյալներ գիտական և գիտամանկավարժական գործունեության համար ստացած պարգևների, պարգևավճարների մասին ըստ ձև 6-ի (կցված է):
7. Գիտական ամսագրերի, պարբերականների խմբագրական խորհուրդներին, խմբագրակազմին մասնակցության, գրքերի, գիտական ժողովածուների խմբագրման մասին ըստ ձև 7-ի (կցված է) :
8. Տվյալներ գիտական, փորձագիտական և գիտա-մեթոդական խորհուրդներին, գիտական հաստատություններին պատվավոր անդամի կարգավիճակով անդամակցության մասին ըստ ձև 8-ի (կցված է) :
9. Տվյալներ պետական կառավարման մարմինների պատվերով կամ հանձնարարականով կա­տար­ված փորձաքնության, վերլուծական աշխատանքների, ծրագրերի մշա­կում­ների, առաջարկների և գիտական աշխատանքների, ատենախոսությունների, մա­գիստրական թեզերի գրախոսությունների վերաբերյալ Պետական կառավար­ման մարմինների պատվերով կամ հանձնարարականով կատարված փորձաքն­նության, վերլուծական աշխատանքների, ծրագրերի մշակումների, առաջարկ­ների, գիտական աշխատանքների, ատենախոսությունների, մագիստրական թե­զե­րի գրախոսությունների վերաբերյալ ըստ ձև 9-ի (կցված է) :

Սույնով հաստատում եմ, որ տեղեկանքում ներկայացված են ՀՀ ԳԱԱ հնագիտության և ազգագրության ինստիտուտի ծրագրերով և պայմանագրերով կատարված գիտահետազոտական աշխատանքների արդյունքներ են։

———————————————————————————————————

Գիտական աշխատողի ստորագրությունը, օր,ամիս, տարեթիվ

1-9 ձևերը լրացված են պահանջներին համապատասխան և հանձնված են որակավորման հանձնաժողովին։

——————————————————————————————————————Որակավորման հանձնաժողովի քարտուղարի ստորագրությունը, օր,ամիս, տարեթիվ

*Ձև N 1*գիտաշխատողի ատեստավորում  
անցկացնելու կարգի

Տ Ե Ղ Ե Կ Ա Ց Մ Ա Ն  Թ Ե Ր Թ Ի Կ  
Գիտաշխատողի ատեստավորում անցնելու

Ես`\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Գիտաշխատողի անունը, ազգանունը

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Գիտաշխատողի պաշտոնը

տեղեկացված եմ՝

2021   թվականի \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_-ին \_\_\_\_ ժամին \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ վայրում

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ատեստավորում անցկացնելու տարին, ամիսը, ամսաթիվը, ժամը, վայրը

ատեստավորում անցնելու մասին:

Տեղեկացված եմ նաև, որ ատեստավորմանը երեք անգամ չներկայանալը գիտաշխատողին պաշտոնից ազատելու հիմք է:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ——————————— | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021թ. |
| գիտաշխատողի ստորագրությունը | անունը, ազգանունը | ամսաթիվը |
| ——————————— | ————————————————————— | \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 թ. |
| ատեստավորման հանձնաժողովի քարտուղարի  ստորագրությունը | անունը, ազգանունը | ամսաթիվը |

Ձև N2

Տեղեկատվություն

**ՀՀ ԳԱԱ հնագիտության և ազգագրության ինստիտուտում աշխատող ատեստավորվող գիտաշխատողի 2017-2021 թթ․ գիտական գործունեության և գիտական արդյունքների վերաբերյալ**

|  |  |
| --- | --- |
| Գիտաշխատողի անուն-ազգանունը | ------------------------------------------------------ |
| Գիտաշխատողի պաշտոնը՝ | ------------------------------------------------------ |
| Գիտական աստիճանը՝ | ------------------------------------------------------ |
| Գիտական կոչումը՝ | ------------------------------------------------------ |

Գիտաշխատողի գիտական արդյունքների վերաբերյալ ցուցանիշները

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N** | **Ա․ գիտական հրատարակություններ** | Քանակը |
| **1.** | Վերջին 5 տարում տեղական և արտասահմանյան պարբերականներում, գիտական ժողովածուներում, գրանցված էլեկտրոնային ամսագրերում տպագրված հոդվածների ընդհանուր թիվը, որից՝ |  |
| **1.1.** | WoS, Scopus շտեմարաններում ինդեքսավորված ամսագրերում հոդվածների թիվը (փակագծերում ԱԳ ամսագրերում հոդվածների թիվը) |  |
| **1.2.** | ԲՈԿ-ի ցանկում ընդգրկված հայաստանյան պարբերականներում հոդվածների թիվը |  |
| **1.3.** | Հայաստանի Հանրապետությունում հրատարակված գիտական ժողովածուներում, կատալոգներում, ալմանախներում հոդվածների թիվը |  |
| **1.4.** | Արտերկրում հրատարակաված (ՄԳՇ ցանկերում չհաշվառված) պարբերականներում և ժողովածուներում հոդվածների թիվը |  |
| **1.5** | Գրանցված / ISSN կոդով/ էլեկտրոնային ամսագրերում տպագրված հոդվածների ընդհանուր թիվը |  |
| **2.** | **Վերջին 5 տարում տպագրված մենագրությունների, նյութերի ժողովածուների թիվը, որից՝** |  |
| **2.1.** | Մենագրություն, կոլեկտիվ մենագրություն կամ գրքի-ժողովածուի գլուխ Book Citation Index-ի ցանկից |  |
| **2.2.** | Հայաստանի Հանրապետությունում տպագրված մենագրություններ և կոլեկտիվ մենագրություններ ու ժո­ղովածուներ՝ երաշխավորված ինստիտուտի գիտխորհրդի կողմից |  |
| **2.3.** | Արտերկրի գիտական հաստատությունների հրատարակություններում տպագրված մենագրություն, կոլեկտիվ մենագրություն, կատալոգ |  |
| **2.4.** | Մենագրույթւնների, նյութերի ժողովածուների, կատալոգների էլեկտրոնային հրատարակություն /ISBN կոդով/՝ երաշխավորված ինստիտուտի գիտխորհրդի կողմից |  |
| **2.5.** | Գիտահանրամատչելի հրատարակություններ |  |
| **2.6.** | Գիտական աշխատանքի (մենագրություն, հոդվածների ժողովածու, հուշագրություն) խմբագրում |  |
| **2.7.** | Անդամություն հրատարակչությունների, գիտական պարբերականների խմբագ­րա­կան խորհուրդներին |  |
| **3** | **Բ․ Հիմնարար և կիրառական հետազոտություններում ներգրավածությունը, այդ թվում** | Բազային ֆինանսավորմամբ ծրագրի, թեմայի անվանումը,  Ներհայաստանյան դրամաշնորհների, միջազգային ծրագրերի և դրամաշնորհների համար նշել ծրագրի տեսակը, անվանումը, ծրագրում զբաղեցրած պաշտոնը, ֆինանսավորման ծավալը, ժամկետները) |
| **3.1.** | Ինստիտուտում բազային ֆինանսավորմամբ ծրագրի ղեկավարում |  |
| **3.2.** | Ինստիտուտում բազային ֆինանսավորմամբ ծրագրով թեմայի կատարում |  |
| **3.3.** | Ներհայաստանյան դրամաշնորհային գիտական հետազոտական ծրագրերի ղեկավարում |  |
| **3.4.** | Ներհայաստանյան դրամաշնորհային գիտական հետազոտական ծրագրերին մասնակցություն |  |
| **3.5.** | Միջազգային գիտական հետազոտական ծրագրերի ղեկավարում՝ ներառյալ դրամաշնորհային ծրագրերը |  |
| **3.6.** | Միջազգային գիտական հետազոտական ծրագրերին մասնակցությունը՝ ներառյալ դրամաշնորհային ծրագրերը |  |
| **3.7.** | Կազմակերպությունում իրականացվող կիրառական հետազոտություններին ներգրավվածության աստիճանը, նշելով հետազոտության ոլորտը, անվանումը, մասնակցության ձևը (ղեկավար, կատարող) |  |
| **3․8** | Դաշտային հետազոտական աշխատանքներ, այդ թվում |  |
|  | Հնագիտական արշավախմբերի, ազգագրական, բանագիտական գիտարշավների |  |
| **4** | **Գ․Հաշվետու ժամանակահատվածում գիտակրթական գործունեությունը** | Մանրամասն նշել՝ ըստ անվանումների |
| **4.1.** | Դասախոսական աշխատանքը (նշել ուսումնական հաստատության անվանումը և դասախոսության ծրագրի անվանումը) |  |
| **4.2.** | Հեղինակած դասագրքերը, ուսումնական ձեռնարկները |  |
| **4.3.** | Ավարտական և մագիստրոսական թեզերի ղեկավարում (նշել ուսումնական հաստատության անվանումը, թեզերի քանակը, անվանումը) |  |
| **4.4.** | Գիտությունների թեկնածուի գիտական աստիճան ստա­ցած աս­պի­րան­տի/հայցորդ ղեկավարում (նշել ասպիրանտի կամ հայցորդի Ա.Ա.Հ., ատենախոսության վերնագիրը) |  |
| **4.5.** | Ասպիրանտի կամ հայցորդի ղեկավարում (նշել ասպիրանտի կամ հայցորդի Ա.Ա.Հ., ատենախոսության վերնագիրը) |  |
| **4.6.** | Դոկտորանտի թեզի գիտական խորհրդատվություն (նշել թեմաների անվանումները) |  |
| **5.** | **Դ․ Փորձագիտական աշխատանքներ** | Մանրամասն նշել՝ ըստ անվանումների և բնույթի |
| **5.1** | Պետական կառավարման մարմինների պատվերով կամ հանձնարարականով կատարված փորձաքնություն, վերլուծական աշխատանքներ, ծրագրերի մշակումներ, առաջարկներ |  |
| **5.2.** | Գիտական աշխատանքների, ատենախոսությունների, մագիստրական թեզերի գրախոսություններ /նշել վերնագրերը/ |  |
| **6.** | **Ե․ Գիտաժողովներ** | Գիտական միջոցառման տեսակը, խորագիրը , վայրը, ժամկետները, ներգրավածության/մասնակցության ձևը |
| **6.1.** | Գիտական նստաշրջանների և գիտական այլ միջոցառումների կազմակերպման աշխատանքներ |  |
| **6.2.** | Գիտական նստաշրջանների և գիտական այլ միջոցառումներին մասնակցություն |  |
|  | **Զ․ Արտոնագրեր** |  |
| **7.** | Արտոնագրերը և հեղինակային իրավունքները (նշել անվանումը, հեղինակային իրավունքի համարը, տարեթիվը) |  |
|  | **Է․ Պարգևներ** | Տեսակը և անվանումը, иնչի համար է տրվել, արժանանալու տարեթիվը, փաստաթղթի տվյալները |
| **10.** | Պարգևները, մրցանակներն ու կոչումները |  |
|  | **Ը․Անդամակցությունը գիտական խորհուրդներին** | Մանրամասն նշել՝ ըստ անվանումների |
|  | Գիտական խորհուրդներին մասնակցությունը |  |
| **11.** | **Թ․ Գիտական գործունեությանը վերաբերող այլ փաստական նյութեր** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ատեստավորվող գիտաշխատող՝ | Անուն-ազգանուն, ստորագրություն |

Ամիս-ամսաթիվ

***Հրատարակած աշխատությունների վերաբերյալ ամբողջական տվյալներ՝ ներառյալ ինտերնետային հղումը (ինտերնետային հղում չլինելու պարագայում՝ ներառել պատճենը)***

Մենագրություններ, կոլեկտիվ մենագրություններ, մենագրություներում հեղինակած բաժիններ, գլուխներ`հրատարակված Book Citation Index-ի ցանկում ընդգրկված հրատարակչություններում․

-

-

Ինստիտուտի գիտական խորհրդի երաշխավորությամբ Հայաստանի Հանրապետությունում հրատարակված մենագրություններ, կոլեկտիվ մենագրություններ, նյութերի ժո­ղովածուներ, մենագրություներում հեղինակած բաժիններ, գլուխներ․

-

-

Արտերկրում հրատարակված մենագրություններ, կոլեկտիվ մենագրություններ, նյութերի ժողովածուներ, կատալոգներ․

-

-

Մենագրույթւնների, նյութերի ժողովածուների, կատալոգների էլեկտրոնային հրատարակություն

-

-

WoS, Scopus շտեմարաններում ինդեքսավորված կամ ընդգրկված ամսագրերում հոդվածներ

-

-

ԲՈԿ-ի ցանկում, արտերկրի ազգային ինդեքսավորման գիտատեղեկատվական շտեմարաններում ընդգրկված գիտական պարբերականներում հրատարակած հոդվածներ․

-

-

Գիտաժողովների նյութերի, հոդվածների ժողովածուներում հրատարակված զեկուցումներ և հոդվածներ /տեքստը 4 էջից ոչ պակաս/․

-

-

Գրանցված էլեկտրոնային ամսագրերում հրատարակած հոդվածներ

․․․․

․․․․

Այլ հրատարակություններ

….

….

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(որակավորվողի ա.ա.հ. ) (պաշտոնը (ստորագրություն)

*Ձև N 3*

գիտաշխատողի

ատեստավորում անցկացնելու կարգի

Ա Տ Ե Ս Տ Ա Վ Ո Ր Մ Ա Ն  Թ Ե Ր ԹԻԿ

Ատեստավորման եղանակը՝ *հարցազրույց*

1. Ազգանուն, անուն, հայրանուն ..................................................................................................
2. Ծննդյան տարին, ամիսը, ամսաթիվը ........................................................................................
3. Ատեստավորման պահին զբաղեցրած պաշտոնի անվանումը և այդ պաշտոնին նշանակվելու տարեթիվը .........................................................................................................................................
4. Քվեարկությանը մասնակցել է ատեստավորման հանձնաժողովի ............ անդամ, որից

կողմ՝............. , դեմ՝ ……….., անվավեր՝ ……..:

1. Հարցազրույցի արդյունքում ատեստավորման հանձնաժողովի ընդունած որոշումը.

..............................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Հանձնաժողովի նախագահ` | ............................................... | (............................) |
|  | անուն, ազգանուն | ստորագրություն |
| Հանձնաժողովի անդամներ` | ............................................... | (.............................) |
|  |  |  |
|  | .............................................. | (............................) |
|  | .............................................. | (............................) |
|  | .............................................. | (............................) |
|  | .............................................. | (............................) |
|  | .............................................. | (............................) |
|  | ............................................... | (............................) |
| Կ.Տ. |  |  |
|  |  |  |
| Ատեստավորման անցկացման ամսաթիվ` | ......................... 20 ­­  թ. |  |
|  |  |  |
| Ծանոթացա ատեստավորման թերթիկին՝ | .......................... |  |
|  | գիտաշխատողի ստորագրություն |  |

Ձև N4

**ԱՐՁԱՆԱԳՐՈւԹՅՈւՆ №**

Գիտական և գիտատեխնիկական գործունեություն իրականացնող աշխատողի որակավորման գնահատման նպատակով ատեստավորման նիստի

|  |  |
| --- | --- |
| **Ատեստավորման**  **ամսաթիվը՝** օր/ամիս/տարի  **ժամը՝** | **Վայրը`** |
| **Հանձնաժողովի անդամներ՝** | |
| **Նախագահ`**  **Քարտուղար՝** | |

ՕՐԱԿԱՐԳ

Ատեստավորում\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(տվյալ նիստում ատեստավորվողի ա.ա.հ.)*

1. ԼՍԵՑԻՆ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ատեստավորվողի ա.ա.հ., պաշտոնը, ստորաբաժանումը)

որակավորման փաստաթղթերով ներկայացված աշխատանքների արդյունքների վերաբերող հարցերը:

Ատեստավորվողին ուղղված հարցերն ու պատասխանները\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Աշխատակցի գործունեության գնահատականը.

Ձայների քանակը՝

համապատասխանում է զբաղեցրած պաշտոնին

«կողմ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«դեմ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

չի համապատասխանում զբաղեցրած պաշտոնին

«կողմ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«դեմ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Որակավորման հանձնաժողովի դիտողություններն ու առաջարկությունները \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ

Որակավորման հաշվիչ հանձնաժողովի նիստի

………………………………………………………………………………………………………..

(որակավորվողի ա.ա.հ.)

“\_\_\_\_\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021թ.

1. Հաշվիչ հանձնաժողովի կազմը`

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ա.ա.հ.

1. Նիստին ներկա էին հաշվիչ հանձնաժողովի………..անդամ
2. Քվեարկության արդյունքները.

“Համապատասխանում է զբաղեցրած պաշտոնին”` …………. ձայն

“Չի համապատասխանում զբաղեցրած պաշտոնին”` ………. ձայն

1. Քվեարկության արդյունքով` ………………………………………………………………………

(որակավորվողի ա.ա.հ.)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(նշել համապատասխանում է զբաղեցրած պաշտոնին, թե ոչ )

Հաշվիչ հանձնաժողովի նախագահ`

Հաշվիչ հանձնաժողովի անդամներ`

Հանձնաժողովի նախագահ`    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                 (անուն, ազգանուն)      (ստորագրություն)

    Հանձնաժողովի անդամներ`   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                (անուն, ազգանուն)      (ստորագրություն)

                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                              (անուն, ազգանուն)      (ստորագրություն)

  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                (անուն, ազգանուն)      (ստորագրություն)

ՈՐԱԿԱՈՐՄԱՆ ՔՎԵԱԹԵՐԹԻԿ

1. Որակավորվողի ա.ա.հ. …………………………………………………
2. Զբաղեցրած պաշտոնը……………………………………………………
3. Աշխատողի գործունեության գնահատական.

* “Համապատասխանում է զբաղեցրած պաշտոնին”
* “Չի համապատասխանում զբաղեցրած պաշտոնին”

Ձև 5

**Հրապարակման թերթիկ**

Գիտական և գիտատեխնիկական գործունեություն իրականացնող աշխատողի որակավորման գնահատման

նպատակով իրականացված ատեստավորման արդյունքների

Կազմակերպության անվանում՝\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

անցկացման վայր՝ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

տարի, ամիս, ամսաթիվ՝\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Անուն, Հայրանուն, Ազգանուն | Զբաղեցրած պաշտոն | Հանձնաժողովի որոշում | |
| Համապատասխանում է զբաղեցրած պաշտոնին կամ կատարվող աշխատանքին | Չի համապատասխանում զբաղեցրած պաշտոնին կամ կատարվող աշխատանքին |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Մեկ ԱԳ ունեցող ամսագրում հոդվածը համարժեք է երկու ՄԳՇ հրապարակմանը, իսկ մեկ Մենագրությունը համարժեք է ԱԳ ունեցող ամսագրում տպված 2 հոդվածների։ [↑](#footnote-ref-1)
2. Մեկ Մենագրությունը համարժեք է ԲՈԿ-ի ցանկում, արտերկրի գիտական հղման ազգային շտեմարաններում ընդգրկված պարբերականերում հրատարակված երեք հոդվածի։ [↑](#footnote-ref-2)
3. Մեկ ԱԳ ունեցող ամսագրում հոդվածը համարժեք է երկու ՄԳՇ հրապարակմանը, իսկ մեկ Մենագրությունը համարժեք է ԱԳ ունեցող ամսագրում տպված 2 հոդվածների։ [↑](#footnote-ref-3)
4. Մեկ Մենագրությունը համարժեք է ԲՈԿ-ի ցանկում, արտերկրի գիտական հղման ազգային շտեմարաններում ընդգրկված պարբերականերում հրատարակված երեք հոդվածի։ [↑](#footnote-ref-4)
5. Մեկ ԱԳ ունեցող ամսագրում հոդվածը համարժեք է երկու ՄԳՇ հրապարակմանը, իսկ մեկ Մենագրությունը համարժեք է ԱԳ ունեցող ամսագրում տպված 2 հոդվածների։ [↑](#footnote-ref-5)
6. Մեկ Մենագրությունը համարժեք է ԲՈԿ-ի ցանկում, արտերկրի գիտական հղման ազգային շտեմարաններում ընդգրկված պարբերականերում հրատարակված երեք հոդվածի։ [↑](#footnote-ref-6)